

総合評価一般競争入札に係る公告

「香川県済生会病院 病院情報システム更新業務」について、下記のとおり公告します。

令和4年12月12日

社会福祉法人^{恩賜}財団済生会支部
香川県済生会病院
院長 若林 久男

記

1. 参加資格について

次に掲げる要件をすべて満たす者であること。

- (1) 当病院類似若しくは同等以上の規模の病院において、病院情報システム業務にかかわる契約の履行実績があること（確認できる書類を提出すること）
- (2) 業務運営に関して各種法令に基づく許可、認可、免許等を必要とする場合において、これらを受けていること
- (3) 次のいずれにも該当しないこと
 - ①当該契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ていない者
 - ②暴力団員が経営する業者又は経営支配する業者及びこれに準ずる者
 - ③次の各号の一に該当する事実があった後2年を経過していない者（これを代理人、支配人その他の使用人として使用する者についても同じ。）
 - ア. 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し、若しくは不正な利益を得るための連合をした者
 - イ. 交渉権者が契約を結ぶこと又は履行することを妨げた者
 - ウ. 監督又は検査の実施に当たり職員及び職員が委託した者の職務の執行を妨げた者
 - エ. 正当な理由なく契約を履行しなかった者
 - オ. 契約に関する調査に当たり虚偽の申し出をした者
 - カ. 前各号に類する行為を行った者

2. 入札保証金及び契約保証金は免除とする

3. 契約条項を示す場所及び入札場所

香川県高松市多肥上町 1331-1 香川県済生会病院

4. 提出書類

- (1) 参加意思表示に関するもの
 - ① 提出書類 参加意思表示書（様式1）

- ② 提出期限 令和4年12月26日(月)17時00分までに提出
- ③ 提出部数 代表者印押印のもの1部
- ④ 提出先 事務局
- ⑤ 提出方法 事務局に直接持参すること

(2) 企画提案に関するもの

- ① 提出書類 企画提案書(様式3)
- ② 提出期限 令和5年2月10日(金)17時00分までに提出
- ③ 提出部数 代表者印押印のもの1部、写し9部 合計10部
※同提案書をPDF形式としたものをCD-Rに記録し提出すること。
- ④ 作成方法
 - ア 提案書はA4横書きとし、上限は本文で最大70ページまでとする。
(ページ番号は必ず記載すること。また、表紙及び裏表紙、会社紹介2ページを除く)
 - イ 文字サイズ:10.5ポイント以上
 - ウ 印刷方法:A4サイズ(横)にカラーで両面印刷すること。(上綴じで簡易製本し提出すること。)
- ⑤ 記載内容
「病院情報システム更新業務落札者決定基準書」3.各評価点の算出方法
(2)企画提案評価点に記載のあるとおり、別紙「病院情報システム更新業務企画提案評価項目一覧表」の評価項目の内容に沿って提案すること。

(3) システム要求機能に関するもの

- ① 提出書類 要求仕様提案書(様式2)
- ② 提出期限 令和5年2月10日(金)17時00分までに提出
- ③ 提出部数 代表者印押印のもの1部
※同仕様書(EXCEL形式)をCD-Rに記録し提出すること。

(4) 見積書に関するもの

- ① 提出書類 保守見積書(様式5-1、5-2)
- ② 提出期限 令和5年2月10日(金)17時00分までに提出
- ③ 提出部数 代表者印押印のもの1部(封入封緘押印のこと)
提出者が代理人の場合は、代理人欄に記名押印すること。
- ④ 作成要領 保守見積明細書(様式5-2)の項目により保守見積書を作成し、保守見積書(様式5-1)に記載する見積金額と同額とすること。
(消費税抜きで記載すること。)
- ⑤ 提出先 事務局
- ⑥ 提出方法 事務局に直接持参すること。

5. 入札書等の提出

- ① 提出書類 入札書（様式 4-1）、入札内訳書（様式 4-2）
- ② 提出期限 令和 5 年 2 月 10 日（金）17 時 00 分までに提出
- ③ 提出部数 代表者印押印のもの 1 部（封入封緘押印のこと）
提出者が代理人の場合は、代理人欄に記名押印すること。
- ④ 作成要領 入札内訳書（様式 4-2）で作成した金額の合計を入札書（様式 4-1）に記載する入札金額と同額とすること。
（消費税抜きで記載すること。）
- ⑤ 提出先 事務局
- ⑥ 提出方法 事務局に直接持参すること。

6. 企画提案書の審査等に関する事項

(1) 提案の審査および評価方法

落札者の選考にあたっては、審査委員において、企画提案書、プレゼンテーション等を落札者決定基準に則り、評価を行う。

(2) プレゼンテーションの実施について

企画提案書記載内容について評価するためプレゼンテーションを下記の日程で実施する。一入札者あたりの説明は 30 分以内、質疑応答は 10 分以内とする。プレゼンテーションの参加人数は 6 名程度までとする。なお、プレゼンテーションには業務責任者（プロジェクトマネージャ）を必ず出席させること。

日 時 令和 5 年 2 月 22 日（水）午後

場 所 香川県済生会病院 2 階 研修室

プレゼンテーション用の資料は企画提案書の抜粋版でも可とする。（ただし、提出した企画提案書への追加及び修正は認めない。）

※プレゼンテーションの説明に必要となる機材のうち、プロジェクター及びスクリーンは本病院において準備するが、その他必要とする機材については、企画提案者が手配すること。

(3) 落札者の通知について

結果については、令和 5 年 2 月下旬に提案全社に対し郵送で通知した後、香川県済生会院ホームページにて公開する。

(4) 落札者

落札者は、受託契約を締結し、受託業務を実施する。

(5) 契約締結

業務委託契約の締結については、落札者と受託契約を締結するものとし、契約金額は本入札における積算内訳を超えないものとする。

7. 入札の方法

- (1) 入札書は持参すること。郵送での入札は認めない。
- (2) 代理人にて入札する場合は、委任状を提出すること。
- (3) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。（入札書の書式に合わせ記入のこと）

8. 資料等の配布

- (1) 配布期間： 令和4年12月12日（月）から令和4年12月26日（月）まで
- (2) 配布場所： 高松市多肥上町1331-1 香川県済生会病院
- (3) 配布方法： 配布場所で直接受取る、又は病院ホームページからダウンロードすること。
※直接受取る場合の配布時間は9時～17時（土日、祝日を除く。）

9. 落札者決定基準

- (1) 選定方式
事業者の選定にあたっては、一般競争入札総合評価落札方式を採用し、システムの性能面（技術評価）、企画提案、入札価格（価格評価）の観点で総合評価を行う。
なお、評価は当院に設置する審査委員により行う。
- (2) システムの性能面評価（技術評価） 要求仕様書に対する回答を所定の配点により採点する。
なお、調達基本要件及びハードウェア・ソフトウェア要件は、必須項目とする。また、導入後7年間の保守金額についても、所定の配点により採点する。
- (3) 企画提案評価（業務遂行能力）
以下の提案評価項目に対して、提案書及びプレゼンテーションを審査委員が評価して採点する。
なお、審査委員は非公表とする。
 - ① 基本事項
 - ② システムの導入効果、メリット
 - ③ システム安定稼働、障害対策
 - ④ プロジェクト管理の考え方と管理方法
 - ⑤ データ移行
 - ⑥ 運用・保守
 - ⑦ システム共同利用
- (4) システムの価格評価
システムの導入費用（入札価格）について、価格評価を行う。

- (5) 配点
技術評価点 500 点、企画提案評価点 300 点、価格評価点 200 点の合計 1000 点満点とする。評価項目毎の配点は以下のとおり。
- (6) 有効数字
評価点の算出にあたっては、小数点以下 2 桁目までを有効とし、小数点以下 3 桁目で四捨五入する。
- (7) 総合評価点の最高得点者が 2 者以上あるときの対応
ア. 技術評価の点数が高い者を落札者とする。
イ. 技術評価の点数が同点の場合は、企画提案評価の点数が高い者を落札者とする。
ウ. 上記のいずれも同点の場合は、本契約業務に関係のない職員にくじを引かせ、落札者を決定する。
- (8) システムの性能面評価（技術評価点）
要求仕様の充足度（対応可否の回答）により、評価項目別に採点を行う。
「○」 対応可能
「△」 一部対応可能…カスタマイズ対応（無償・有償）は可とする。ただし、その後のバージョンアップに保守の範囲内で対応できること。
「×」 対応不可能（今回非対応を含む）

「△」要件の具体的な詳細については、本病院で「×」と判断する場合もある。また、「△」要件で費用が必要な場合は見積りに含めること。

① システム毎の配点

システム毎の配点は「別表 1」の通りである。各システムの配点は、全体の配点（300 点）に部門毎、システム毎の重要度を勘案した配点割合とする。

$$\text{各システムの配点} = \text{全体の配点（300 点）} \times \text{システム別配点割合（\%）}$$

② 技術評価点の算出

システム毎の得点率に各システムの配点を乗じた点数の合計を評価点とする。

$$\text{システム毎の得点率} = \frac{\text{「○」の項目数}}{\text{システム毎の総項目数}}$$

$$\text{技術評価点} = \text{各システムの配点} \times \text{「システム毎の得点率」の和}$$

③ 保守費用の評価点の算出構築から 7 年間の保守金額を評価の対象とする。

7 年分の保守費が「(3) 価格評価点」の導入費用における最低入札価格の 35%以下（5%×7 年分）を満点（200 点）とし、それ以外の場合は以下の数式のとおりとする。

[保守費用の評価点]=

$$200 \text{ 点} \times \left(1 - \frac{7 \text{ 年分の保守金額} - \text{最低入札価格} \times 35\%}{\text{最高入札価格} \times 110\% - \text{最低入札価格} \times 35\%} \right)$$

なお、7年間の保守金額の総額は自社の入札価格の110%（入札価格×15%×7年分）を超えないこととし、超えた場合は失格とする。

(9) 企画提案評価点

- ① 企画提案評価は、審査委員による提案書及びプレゼンテーション審査にて採点する。

全審査委員による採点の合計

② 評価点 = $\frac{\text{全審査委員による採点の合計}}{\text{審査委員数} \times \text{項目配点の合計点}} \times 300 \text{ 点}$

- ③ 提案項目は、企画提案評価の①～⑧についての提案を項目ごとに採点する。

(10) 価格評価点

- ① 導入費用の評価点の算出

1番低い価格（導入費用）を入札した提案者を満点（200点）とする。
その他の提案者は、価格差100万円あたり0.5点減点とする。

なお、予定価格を超えた場合は失格とする。

$$\text{価格評価点} = 200 \text{ 点} - \frac{\text{入札価格} - \text{最低入札価格}}{1,000,000} \times 0.5$$

10. その他必要事項

- (1) 次のいずれかに該当する応募は、入札への参加を無効又は失格とする。

- ① 実施要領に示した参加者に必要な資格のない者が行った応募
- ② 「参加意思表明書」に記載された者以外が行った応募
- ③ 参加者の記名及び押印を欠く参加または参加事項を明示しない応募
- ④ 参加意思表明書等に虚偽の記載をした者が行った応募
- ⑤ その他実施要領等において示した参加条件等に違反した応募
- ⑥ 落札者決定基準書において示された失格条件に該当した応募

- (2) 詳細については、事務局に照会すること。

(事務局) 香川県済生会病院 経理課

〒761-8076 香川県高松市多肥上町1331-1

TEL : (087) 868-1551

E-MAIL : saiseikaikagawa@mf.pikara.ne.jp